

СОГЛАСОВАНО  
Советом Учреждения  
МБОУ «Лицей №73»  
(протокол от 24.08.2023 №1)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим  
советом

Протокол №1 от «25» 08.  
2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директором

Штейн Л.В.  
Приказ №87-в от «30» 08.  
2023 г.



## КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №73» города Барнаула на 2023/2024 учебный год для основного общего образования (5-9 классы)

### Пояснительная записка

Календарный учебный график муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №73» на 2023/2024 учебный год является одним из основных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

Нормативную базу календарного учебного графика общеобразовательного учреждения составляют:

- Федеральный Закон №273-ФЗ «Об образовании в РФ».
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №73».
- Лицензия муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №73».

### 1. Календарные периоды учебного года

1.1. Дата начала учебного года: 1 сентября 2023 года.

Первый учебный день – 4 сентября 2023 года.

1.2. Дата окончания учебного года:

25 мая 2024 года.

1.3. Продолжительность учебного года:

5–9-е классы – 34 недели.

### 2. Обучение по сменам:

1 смена: 5а, 5б, 5в, 5г, 8а, 8б, 8в, 8г, 9а, 9б, 9в

2 смена: 6а, 6б, 6в, 6г, 7а, 7б, 7в, 7г, 7д

### 3. Периоды образовательной деятельности

3.1. Продолжительность учебных занятий по четвертям в учебных неделях и рабочих днях.

#### 5-9-е классы (6-дневная рабочая неделя)

Учебный период	Дата		Продолжительность	
	Начало	Окончание	Количество учебных недель	Количество рабочих дней
I четверть	04 . 09 . 2023	27 . 10 . 2023	8	49
II четверть	06 . 11 . 2023	29 . 12 . 2023	8	47

III четверть	09 . 01 . 2024	24 . 03 . 2024	11	63
IV четверть	03 . 04 . 2024	25 . 05 . 2024	7	44
Итого в учебном году			34	203

### 3.2. Продолжительность каникул 5–9-е классы

Каникулярный период	Дата		Продолжительность каникул
	Начало	Окончание	
Осенние каникулы	28. 10 . 2023	05 . 11 . 2023	8
Зимние каникулы	30 . 12 . 2023	08 . 01 . 2024	10
Весенние каникулы	25 . 03 . 2024	02 . 04 . 2024	9
Летние каникулы	27 . 05 . 2024	31 . 08 . 2024	97
Итого			124

### 3.3. Праздничные даты

Дата	Наименование праздника
1 Января	Новый год
7 Января	Рождество Христово
23 Февраля	День защитника Отечества
8 Марта	Международный женский день
1 Мая	Праздник весны и труда
9 Мая	День Победы
12 Июня	День России
4 Ноября	День народного единства

### 3.4. Длинные выходные 2023/2024 учебного года.

Начало / Конец	Дней	Название
30 декабря / 8 января	11	Новогодние каникулы
23 февраля	2	День защитника Отечества
8 марта	2	Международный женский день
1 мая	2	Праздник весны и труда
9 мая	2	День Победы

### 4. Режим работы образовательной организации

Период учебной деятельности	5–9-е классы
Учебная неделя	6 дней
Урок	40 минут
Перерыв	5-20 минут
Периодичность промежуточной аттестации	По четвертям

### 5. Распределение образовательной недельной нагрузки

Образовательная деятельность	Недельная нагрузка (6-дневная учебная неделя) в академических часах				
	5-е классы	6-е классы	7-е классы	8-е классы	9-е классы
Урочная	32	33	35	36	36
Внеурочная	5	5	5	5	5

## **6. Расписание звонков и перемен Понедельник-пятница**

### **1 смена**

1 урок 8 <sup>00</sup> – 8 <sup>40</sup>	(10)
2 урок 8 <sup>50</sup> – 9 <sup>30</sup>	(10)
3 урок 9 <sup>40</sup> – 10 <sup>20</sup>	(20)
4 урок 10 <sup>40</sup> – 11 <sup>20</sup>	(20)
5 урок 11 <sup>40</sup> – 12 <sup>20</sup>	(10)
6 урок 12 <sup>30</sup> – 13 <sup>10</sup>	

### **2 смена**

1 урок 14 <sup>00</sup> – 14 <sup>40</sup>	(20)
2 урок 15 <sup>00</sup> – 15 <sup>40</sup>	(20)
3 урок 16 <sup>00</sup> – 16 <sup>40</sup>	(10)
4 урок 16 <sup>50</sup> – 17 <sup>30</sup>	(5)
5 урок 17 <sup>35</sup> – 18 <sup>15</sup>	(5)
6 урок 18 <sup>20</sup> – 19 <sup>00</sup>	

## **Расписание звонков. Суббота**

### **1 смена**

1 урок 8 <sup>00</sup> – 8 <sup>40</sup>	(5)
2 урок 8 <sup>45</sup> – 9 <sup>25</sup>	(5)
3 урок 9 <sup>30</sup> – 10 <sup>10</sup>	(5)
4 урок 10 <sup>15</sup> – 11 <sup>05</sup>	(5)
5 урок 11 <sup>10</sup> – 11 <sup>40</sup>	(5)
6 урок 11 <sup>45</sup> – 12 <sup>25</sup>	

## **7. Сроки организации промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация проводится в сроки, установленные основной образовательной программой образовательного учреждения. Учителя-предметники обязаны выставить оценки для промежуточной аттестации за три дня до окончания учебного периода. Для 5-9 классов итоговые оценки за период выставляются:

- 1 четверть – 24.10.2023;
- 2 четверть – 25.12.2023;
- 3 четверть – 20.03.2024;
- 4 четверть – 23.05.2024.

## **8. Об организации учебного процесса в активированные дни**

В дни, в которые возможно непосещение учебных занятий учащимися Лицея по неблагоприятным погодным условиям, карантинные дни, дни в которые происходит отмена занятий по причинам аварий в системах жизнеобеспечения здания Лицея и т.п. (далее - активированные дни).

С целью обеспечения реализации содержания образовательных программ выполнения государственных образовательных стандартов учителя-предметники осуществляют дистанционное или электронное обучение.

*Дистанционное обучение* - взаимодействие учителя и учащихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание,

методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемое специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность

*Электронным обучением* признается организация образовательной деятельности с применением:

- данных, содержащихся в базах;
- информации, используемой при реализации образовательных программ;
- информационных технологий, технических средств, обеспечивающих обработку информации;
- информационно-телекоммуникационных сетей, помогающих передавать по линиям связи указанную информацию.

### **Деятельность учителя-предметника в активированные дни**

Учителя-предметники:

- вносят темы уроков согласно тематическому планированию в электронный журнал;
- проводят уроки согласно расписанию дистанционно (по Skype или в режиме видеоконференции);
- размещаются номера заданий, которые необходимо выполнить, ссылки для просмотра учащимися видео – уроков, электронные образовательные ресурсы (презентации, материалы банка ЦОР и т.п.) в разделе «Домашнее задание» на предметных страницах электронного журнала;

Лабораторные, практические занятия, контрольные работы при условии невозможности их выполнения в домашних условиях переносятся на поздние сроки, о чем делается запись в Листе коррекции рабочих программ, с утверждением внесенных изменений приказом директора Лицея.

-после активированных дней учителя-предметники при необходимости проводят дополнительные занятия (консультации, занятия различного типа и т.д.) с учащимися.

Деятельность учащихся в такие дни оценивается в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов МБОУ «Лицей №73» города Барнаула.

Оценка может быть дана только в части достижения учащимися положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

Отметка учащемуся за работу, выполненную самостоятельно в активированный день, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.

-проводит корректировку календарно-тематического планирования в случае невыполнения программ, о чем делает запись в Листе коррекции рабочих программ с утверждением внесенных изменений приказом директора Лицея.

-в случае невозможности изучения учебных тем учащимися самостоятельно организует прохождение материала (после отмены карантинных мероприятий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала.

### **Деятельность классных руководителей в активированные дни**

#### **Классные руководители**

-информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни;

-в случае объявления штормового предупреждения или резкого понижения температуры воздуха обеспечивают связь с родителями (законными представителями) учащихся для принятия мер по сопровождению учащихся домой;

-обеспечивают сопровождение учащихся начальных классов после уроков;

-особое внимание обращают на посещаемость занятий учащимися, состоящими на различных формах учета, и организацию индивидуальной работы с их родителями.

Уроки, пропущенные из-за погодных условий, не считаются пропусками по неважной причине.

### **Деятельность учащихся в активированные дни**

Решение о возможности непосещения учащимися занятий в Лицее в активированный день принимают родители (законные представители).

#### **Учащийся:**

- в случае прихода в Лицей в активированный день посещает учебные занятия согласно расписанию;

- в случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день проходит обучение дистанционно (по Skype или в режиме видеоконференции).

При невозможности обучения дистанционно применяется электронное обучение: учащийся самостоятельно выполняет задания, которые установлены Лицеем и размещены в электронном дневнике,

- предоставляет выполненные в активированные дни задания в соответствии с требованиями педагогов по электронной почте информационной системе «Сетевой регион. Образование» или

- предоставляет выполненные задания, взятые у учителя-предметника при посещении занятий в первый учебный день.

### **Деятельность родителей (законных представителей) учащихся в активированные дни**

#### **Родители (законные представители)**

- самостоятельно принимают решение о возможности непосещения ребенком Лицея в активированные дни.

- осуществляют контроль выполнения ребенком заданий в активированные дни, предоставления их для проверки;

- в случае принятия решения о посещении ребенком Лицея в активированный день обеспечивают безопасность ребенка по дороге в Лицей и обратно.