

СОГЛАСОВАНО

Советом Учреждения МБОУ «Лицей №73»
(протокол №1 от 26.08.2021г)
Председатель Совета Учреждения
Н.Г. Диянова

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ «Лицей №73»
(№129/1-о от 27.08.2021)

Л.В. Шлей

Положение

о порядке привлечения и использования благотворительных средств МБОУ «Лицей №73»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ;
Ст. 582 Гражданского кодекса РФ,
Федеральный Закон от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»,
Федеральным Законом от 29.12.2012г., 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
Закон Алтайского края от 11.11.2019г №87-ЗС «О благотворительной деятельности и добровольчестве(волонтерстве) в Алтайском крае» (с изменениями и дополнениями), Уставом МБОУ «Лицей №73», другие нормативные документы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки в соответствии со ст.1 ФЗ от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
- 1.2. Благотворительная деятельность может быть тайной, скрытой или анонимной.
- 1.3. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и юридических лиц муниципальному бюджетному образовательному учреждению «Лицей №73» (далее лицей).
- 1.4. Основным источником финансирования лицея является бюджет муниципального образования. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.
- 1.5. Привлечение лицеем дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из бюджета муниципального образования.
- 1.6. Пожертвования могут быть привлечены лицеем только в том случае, если такая возможность предусмотрена Уставом и только с соблюдением всех условий, установленных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.7. Привлечение пожертвований - это право, а не обязанность лицея.
- 1.8. Поступлениями могут быть благотворительные пожертвования в виде денежных средств, в виде движимого имущества и недвижимого имущества, а

также средства, полученные в результате предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг.

1.8.1. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

1.8.2. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

1.9. Дополнительная поддержка учреждению оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.10. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями), законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

1.11 Расходование денежных средств, полученных в результате предоставления платных дополнительных услуг, регламентируется Положением об оказании платных дополнительных услуг.

2. Основные понятия

Благотворительное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях с определением либо без определения благотворителем назначения использования вещи или права.

Участники благотворительной деятельности – граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы (волонтеры), благополучатели.

Благотворитель – лицо, осуществляющее благотворительные пожертвования в формах:

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Благотворитель вправе определять цели и порядок использования своих благотворительных пожертвований.

Благополучатель – лицо, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров).

3. Цели привлечения пожертвований

3.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются лицеем в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

3.2. Основными целями привлечения пожертвований в лицее являются:

-содействие деятельности в сфере образования, просвещения, науки, искусства, культуре, духовному развитию личности;

-содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья, а также охрана жизни и здоровья участников образовательных отношений, пропаганда здорового образа жизни;

-содействие деятельности в области физического воспитания и спорта, участие в проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий;

-содействие деятельности в сфере развития волонтерского и добровольческого движения;

-содействие деятельности в сфере развития научного и художественного творчества учащихся;

-содействие деятельности в сфере патриотического, духовного и нравственного воспитания подросткового поколения;

-поддержка молодежных инициатив, проектов;

-содействие деятельности в сфере укрепления материально-технической базы лицея (ремонтно-строительные работы, приобретение предметов мебели и интерьера, организация отдыха и досуга участников образовательных отношений) ;

3.Порядок, условия привлечения пожертвований

3.1.Пожертвования физических или юридических лиц привлекаются лицеем только на добровольной основе.

3.2.Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3.При отсутствии условия о целевом назначении пожертвования лицей распоряжается таким имуществом самостоятельно в соответствии с уставными целями.

3.4.Лицей ведет строгий учет всех операций по использованию пожертвований;

3.5.Администрация лицея, коллегиальный орган управления (Совет Учреждения) вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи лицеем с указанием цели привлечения добровольных пожертвований, предусмотренным данным Положением.

3.6.Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях в классах или иным способом.

3.7.Размер целевого взноса определяется каждым родителем (законным представителем) учащихся самостоятельно.

3.8. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), в виде денежных средств вносятся на расчетный счет

лица.

3.9. Имущество, переданное лицу, безвозмездно, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договор. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс Лицея в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.12. Пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Лицея и прилегающей к ней территории, оказании помощи в проведении мероприятий, спецкурсов, оформительских и других работ.

3.12.1. При оказании безвозмездной помощи между Лицеом и благотворителем на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) директором Лицея и жертвователем (дарителем) подписывается акт сдачи-приемки выполненных работ (оказании услуг).

4. Этапы приема пожертвований

4.1. Приём пожертвований от благотворителей включает следующие этапы:

- заключение договора пожертвования;
- постановка на бухгалтерский учёт имущества, полученного от дарителя в виде материальных ценностей;

4.1.1. Передача пожертвований осуществляется на основании договора в случаях, когда:

4.1.1.1 жертвователем (дарителем) является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей;

4.1.1.2. Договор содержит обещание дарения в будущем.

4.2. Пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Лицея согласно платежным поручениям путем перечисления по безналичному расчету с указанием их целевого использования;

4.3. Учёт имущества (в т.ч. денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно;

4.4 Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами, предусмотренными требованиями Инструкции по бюджетному учёту.

4.9. Административное вмешательство со стороны руководителя лицея в дела общественных и благотворительных некоммерческих организаций (фондов), созданных на базе лицея с целью укрепления и развития образовательных инициатив, является противозаконным.

5. Контроль и ответственность за соблюдением законности привлечения пожертвований.

5.1. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств осуществляется учредителем в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Директор лицея обязан отчитываться перед родителями (законными

представителями) на Совете Учреждения и общешкольном родительском собрании о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников, не реже одного раза в год.

5.2.1. размещать информацию о привлечении и расходовании добровольных пожертвований на официальном сайте лица.

5.3. Запрещается отказывать гражданам в приёме детей в лицей или исключить из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

5.4. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и лицеем.

5.5. Работникам лицея запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств родителей (законных представителей) учащихся (вступительный взнос при приеме ребенка, принудительный сбор денег на ремонт и т.п.).

5.6. Отчет о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований размещается на информационных стендах на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» лицея.

6. Заключительные положения

1. Все работники учреждения несут персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.