

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
МБОУ «Лицей №73»
(протокол от 10.01.2024
№5)

СОГЛАСОВАНО
с Советом Учреждения
МБОУ «Лицей №73»
(протокол от 18.01.2024
№2)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Лицей №73»
от 22.01.2024 №18-о



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в 10 класс для
получения среднего общего образования профильного обучения
в МБОУ «Лицей №73» города Барнаула

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее Порядок) об организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в 10 класс для получения среднего общего образования профильного обучения в МБОУ «Лицей №73» (далее Лицей) разработан в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г №458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 7 июля 2027 года №952 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в государственные и муниципальные общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае».

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приёме (переводе) в 10 класс осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии (создании) в лицее класса (классов) профильного обучения и классов с углубленным изучением отдельных предметов.

1.3. Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения общего образования профильного обучения и углубленного изучения отдельных предметов (формы, сроки, перечень документов, которые родители вправе предоставить) является составной частью порядка приема обучающихся и определяется лицеем самостоятельно в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.4. Лицей информирует родителей (законных представителей) и обучающихся с порядком индивидуального отбора в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных предметов, а также размещает на сайте лицея данное Положение, не позднее 1 февраля.

1.5. Направление 10-х профильных классов и классов с углубленным изучением отдельных предметов определяется в соответствии с ФГОС СОО. (Основание: Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»).

1.6. Количество классов определяется в зависимости от количества поданных заявлений граждан, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии; в зависимости от имеющегося кадрового, материально-технического обеспечения лицея.

2. Порядок приема учащихся в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных предметов

2.1. Прием заявлений на участие в индивидуальном отборе учащихся в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется с момента получения аттестата об основном общем образовании (Приложение 1).

2.2. Индивидуальный отбор учащихся производится в МБОУ «Лицей №73» по следующим профилям:

- технологический (физико-математическое направление);
- естественно-научный (химико-биологическое направление);
- гуманитарный (общественно-научное направления).

2.3. Обучающиеся, имеющие средний балл аттестата (от 4,0 балла) и результаты ОГЭ (балл) по профильным предметам не менее 4 и 5 могут подать заявление без прохождения квалификационных испытаний.

2.4. Обучающиеся, имеющие средний балл ниже 4,0 проходят квалификационные испытания в соответствии с профильными предметами выбранного направления (Приложение 2).

2.5. Ознакомиться с демонстрационными версиями контрольных, тестовых работ можно на сайте лицея в разделе «Прием обучающихся в 10 класс».

2.6. Для проведения квалификационных испытаний формируется комиссия из числа педагогических, руководящих работников лицея и представителей Совета Учреждения.

2.7. В случае возникновения конкурсной ситуации по итогам квалификационных испытаний, комиссия учитывает индивидуальные достижения учащихся, представленных в Портфолио:

Грамоты и дипломы победителей и призёров муниципальных, региональных и Всероссийских, международных олимпиад, конкурсов и НПК по предметам профильного направления:

- муниципальный уровень - 1 балл;
- региональный, краевой уровень - 3 балла;
- всероссийский уровень - 5 баллов;
- международный уровень - 6 баллов;

2.8. По результатам квалификационных испытаний, комиссия составляет рейтинг участников индивидуального отбора, упорядоченный по убыванию, набранных ими баллов.

2.9. Комиссия фиксирует результаты конкурсного отбора в протоколах и обязана ознакомить с данной информацией в течение трех рабочих дней на официальном сайте лицея (Приложение 3).

2.10. По результатам индивидуального отбора в профильные классы родители (законные представители) обучающихся подают заявление о приеме в лицей (Приложение 4).

2.11.1. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- класс профильного обучения и предметы углубленного изучения.

2.11.1. При приеме в лицей на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося представляют:

- оригинал документа, удостоверяющего личность;
- оригинал документа, удостоверяющего личность и подтверждающего полномочия законного представителя, при подаче заявления родителями (законными представителями);
- оригинал документа государственного образца об основном общем образовании; (основание: приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.11.2. Лицей может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа на Портале образовательных услуг Алтайского края при наличии у родителя (законного представителя) подтвержденной учётной записи на портале «Госуслуги».

2.12. Приказ о зачислении учащихся в классы профильного обучения издается в течение 5 дней с момента подачи заявления о приеме. Приказы размещаются на официальном сайте лицея.

2.13. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 3 человек из числа работников МБОУ «Лицей №73», не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору.

2.14. Апелляция рассматривается течение 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и/или его родителей (законных представителей).

2.15. Апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции. Принятое решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии лицея оформляется протоколом (приложение 5), подписывается председателем данной комиссии и в письменной форме доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей).

2.16. В случае отсутствия мест в профильных классах и классах с углубленным изучением отдельных предметов, родители (законные представители) обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в Комитет по образованию города Барнаула.

Директору МБОУ «Лицей №73» Л.В.
Шлей

(ФИО родителя (законного представителя))

проживающего по адресу:

телефон _____

заявление.

Прошу разрешить принять участие в индивидуальном отборе моему (моей)
сыну (дочери) _____

(ФИО учащегося, дата и место рождения)

для зачисления в 10 класс технологического, естественно-научного, гуманитарного
(*нужное подчеркнуть*) профиля.

К заявлению прилагаю копии (*нужное подчеркнуть*):

- аттестат об основном общем образовании,
- портфолио достижений по профилю;
- выписки из протокола ГИА по обязательным предметам и соответствующим профильным предметам (если из другого ОУ)

дата

подпись

**Перечень профильных предметов согласно
профильному направлению.**

№	Профильное направление	Профильный предмет
1	Технологический профиль	1. Математика 2. Физика 3. Информатика
2	Естественно-научный профиль	1. Математика 2. Химия 3. Биология
3	Гуманитарный профиль	1. История 2. Обществознание

Протокол заседания комиссии по индивидуальному отбору

Состав комиссии:

Председатель: __

Члены комиссии:

Рассматривали вопрос о зачислении в 10 класс _____
_____ профиля учащихся,
представивших документы для индивидуального отбора.

Был составлен рейтинг образовательных достижений учащихся 9 классов. Решили:

1. Утвердить рейтинг образовательных достижений выпускников 9 классов для зачисления в 10 класс _____
_____ профиля.

2. Рекомендовать к зачислению в 10 профильный класс следующих выпускников 9-х классов:

10а (_____ профиль)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

10б (_____ профиль)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Дата

Члены комиссии: подписи

Директору МБОУ «Лицей №73» Л.В.
Шлей

(ФИО родителя (законного
представителя)

проживающего по адресу:

телефон _____

заявление.

Прошу пересмотреть решение комиссии об отказе в зачислении моему (моей) сыну
(дочери) _____

(ФИО учащегося, дата рождения)

в 10 класс _____ профиля.

Дата

подпись

**Протокол апелляционной комиссии
по вопросу отказа в зачислении в 10-й класс
профиля_____**

Рассмотрено заявление о несогласии с отказом в зачислении в 10 класс,
ПОДАННОЕ_____ ФИО заявителя изучив
представленные документы:_____

руководствуясь Положением об организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в 10 класс для получения среднего общего образования профильного обучения в МБОУ «Лицей №73» города Барнаула, рекомендациями ФИПИ по использованию и интерпретации результатов государственной итоговой аттестации выпускников основной школы, рейтингом образовательных достижений при приеме обучающихся в профильные классы средней школы, апелляционная комиссия пришла к выводу, что решение комиссии по индивидуальному отбору об отказе в зачислении в 10 класс

_____ профиля принято
объективно/необъективно

Решили:

1. (подтвердить решение комиссии по индивидуальному отбору/ рекомендовать к зачислению в 10 класс _____ профиля _____)
ФИ выпускника 9 класса

Дата

Члены комиссии:

Приложение 6
Директору МБОУ «Лицей № 73» Шлей Л.В.
от _____

З А Я В Л Е Н И Е

Я, _____
(ФИО заявителя)

прошу принять на обучение в _____ класс МБОУ «Лицей №73» технологического, естественно-научного, гуманитарного профиля (нужное подчеркнуть) _____

_____ (ФИО, дата рождения несовершеннолетнего ребенка)

_____ (реквизиты свидетельства о рождении, паспорта обучающегося)

Адрес регистрации _____

Адрес проживания _____

Сведения о родителях:

Мать (ФИО) _____

Адрес регистрации/адрес проживания _____

Сот. телефон _____

Отец (ФИО) _____

Адрес регистрации/адрес проживания _____

Сот. телефон _____

Прибыл из МБОУ № _____

Прошу предоставить право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (нужное подчеркнуть) _____

_____ (указать наименование льготы, реквизиты документа ей устанавливающего)

Информация о потребности в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

Согласие на обучение по адаптированной программе (при необходимости) _____
(согласен, не согласен)

Прошу организовать для моего ребенка

1. образование на русском языке

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Уставом МБОУ «Лицей №73», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанностями обучающихся.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу направить (выдать):

1. по электронной почте: _____

2. по почте: _____

3. при личном обращении в общеобразовательную организацию

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____

2. _____

Дата _____ Подпись _____

Приказ о зачислении от _____ № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о согласии родителей на обработку персональных данных

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

Документ удостоверяющий личность: _____
Наименование, серия и номер

Дата выдачи, организация выдавшая документ
являясь родителем (законным представителем) _____

(ФИО ребенка)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», даю добровольное согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных моего ребенка (детей), детей находящихся под опекой (попечительством) МБОУ «Лицей №73» (далее – оператор), расположенному по адресу: г. Барнаул, ул. А. Петрова, 150, для формирования на всех уровнях управления образовательным комплексом города Барнаула единого интегрированного банка данных учащегося контингента в целях осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, хранения в архивах данных об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки, проведения медицинских осмотров, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования посредством получения достоверной и оперативной информации о состоянии образовательной системы, в том числе, обеспечения учета движения детей от их поступления в образовательное учреждение, до выпуска из учреждения образования, награждения, предоставления мер социальной поддержки.

Согласие дается Оператору для обработки следующих категорий персональных данных:

- Данные о детях:

Фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, адрес регистрации, адрес фактического проживания, контактный телефон, реквизиты полиса обязательного медицинского страхования, страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде РФ (СНИЛС), данные свидетельства о рождении, паспортные данные, результаты медицинских обследований

- Родители:

Фамилия, имя, отчество, пол, адрес регистрации, адрес фактического проживания, контактный телефон, адрес электронной почты, паспортные данные, сведения о трудовой занятости, семейное положение и состав семьи.

Предоставляю Оператору право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, обезличивание, блокирование персональных данных, а также их передачу в следующие организации: Комитет по образованию города Барнаула, Министерство образования и науки Алтайского края, Управление социальной защиты населения по городу Барнаулу, Пенсионный фонд РФ, КГБУО «АКИАЦ» («Сетевой регион. Образование», «Е-услуги. Образование»), медицинские учреждения, осуществляющие обслуживание Оператора, Военный комиссариат. В целях соблюдения моих, моего ребенка законных прав и интересов, а также для осуществления мер социальной защиты.

Оператор вправе предоставлять данные учащегося для участия в городских, областных, всероссийских и международных конкурсах, олимпиадах.

Даю согласие на обработку персональных данных в целях публикации информации на сайте Оператора (фотография, ФИО, дата рождения).

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные и персональные данные моего ребенка посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы.

Настоящее согласие действует 50 (пятьдесят) лет. Настоящее согласие вступает в законную силу в день его подписания. Настоящее заявление может быть отозвано мною в письменной форме.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)