

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 73»
(МБОУ «Лицей №73»)

ПРИКАЗ

«12» 01 2025г.

№ 17 -о

г. Барнаул

О проведении самообследования
МБОУ «Лицей №73» за 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 части 2 статьи 29); Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции приказа от 14.12.2017 №1218); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»; на основании приказа комитета по образованию от 09.01.2025 №02-осн. «О проведении самообследования муниципальными образовательными организациями города Барнаула за 2024 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план и сроки проведения самообследования за 2024 год (приложение 1).

2. Утвердить следующий состав комиссии по проведению самообследования (далее - Комиссия) и подготовке отчета о результатах самообследования (далее - Отчет):

Председатель Комиссии - Шлей Лилия Владимировна, директор Учреждения;

Члены Комиссии:

- Пахомова Т.М., заместитель директора по УВР;
- Булгакова О.М., заместитель директора по УВР;
- Зарипова М.Ю., заместитель директора по УВР;
- Смарыгина Н.Г., советник директора по воспитанию;
- Бухарметова А.М., учитель русского языка и литературы;
- Штырц Т.И., учитель начальных классов;

- Сухарева Н.В., учитель начальных классов;
- Велькер О.А., учитель начальных классов;
- Чугреева Е.А., учитель географии;
- Сумина Л.И., педагог-психолог,
- Переходенко О.А., социальный педагог;
- Талдыкина М.М., педагог-библиотекарь;
- Тосикова Н.Г., руководитель методического совета;
- Лось С.В., учитель химии;
- Ларионова О.С., учитель технологии;
- Литвинова Т.И., главный бухгалтер;
- Левковский В.А., заведующий хозяйством;
- Фатеева Н.В., секретарь учебной части;
- Вебер О.В., учитель начальных классов, председатель профсоюзного комитета.

3. Членам Комиссии:

3.1. в своей деятельности руководствоваться:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

3.2. создать временные творческие группы из числа работников Учреждения, членов Комиссии по подготовке разделов Отчета.

3.3. в срок до 31 марта 2025 года подготовить:

- аналитическую часть Отчета по разделам,
- анализ показателей деятельности Учреждения, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324.

3.4. в срок до 15.04.2025 года Пахомовой Т.М., заместителю директора, подготовить единый документ Отчёта;

3.5. в срок до 16.04.2025 представить его на согласование Совету Учреждения;

3.6. в срок до 17.04.2025 предоставить директору на подпись проект приказа об утверждении Отчёта о самообследовании.

4. Талдыкиной М.М., не позднее 18.04.2025 разместить Отчет на официальном сайте Учреждения.

5. Фатеевой Н.В., секретарю учебной части, не позднее 18.04.2025 направить Отчет учредителю (в электронном виде в формате .pdf, подписанный рукописной подписью).

6. Администрации лицея в срок до 29.04.2025 организовать презентацию Отчета перед общественностью.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Шлей

План проведения самообследования за 2024 год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Издание приказа «О проведении самообследования МБОУ «Лицей №73» за 2024 год»	Февраль 2025	Пахомова Т.М.
2	Анализ деятельности по направлениям		
	Раздел 1. Оценка образовательной деятельности		
	ООП НОО	до 31 марта	Штырц Т.И.
	ООП ООО	до 31 марта	Пахомова Т.М.
	ООП СОО	до 31 марта	Зарипова М.Ю.
	Информация о курсах внеурочной деятельности;	до 31 марта	Зарипова М.Ю.
	Информация о календарном графике воспитательных мероприятий;	до 31 марта	Бухарметова А.М.
	Информация о реализуемых дополнительных образовательных программах;	до 31 марта	Бухарметова А.М.
	Ключевые характеристики контингента обучающихся (социальный паспорт лиц);	до 31 марта	Переходенко О.А.
	Раздел 2. Оценка системы управления		
	Принятие новой редакции Устава;	до 31 марта	Шлей Л.В.
	Характеристика сложившейся в образовательной организации системы управления, взаимосвязи ее элементов;	до 31 марта	Шлей Л.В.
	Перечень структурных подразделений, оценка соответствия имеющейся структуры установленным законодательством об образовании компетенциям образовательной организации;	до 31 марта	Шлей Л.В.
	Соответствие структуры функциональным задачам и Уставу;	до 31 марта	Шлей Л.В.
	Наличие локальных нормативных актов, определяющих функции структурных элементов системы управления;	до 31 марта	Шлей Л.В.
	Приоритетные цели развития системы управления организации;	до 31 марта	Шлей Л.В.
	Качество и реализация планов работы общего собрания работников, управляющего совета, педагогического совета, общих родительских собраний;	до 31 марта	Шлей Л.В.
	Соответствие имеющихся планов работы проблемам, стоящим перед образовательной организацией;	до 31 марта	Шлей Л.В.
	Система взаимодействия с организациями и	до 31 марта	Шлей Л.В.

партнерами		Смарыгина Н.Г.
Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки		
Анализ учебных достижений обучающихся, результатов ГИА	до 31 марта	Булгакова О.М.
Востребованность выпускников	до 31 марта	Булгакова О.М.
Анализ учебных достижений обучающихся, результатов ВПР. ШНОРы	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Новые правила проведения ВПР	до 31 марта	Чугреева Е.А.
Динамика успешности обучающихся на разных уровнях обучения: Преимственность обучения начального и основного общего образования Преимственность обучения основного и среднего общего образования	до 31 марта	Сумина Л.И. Пахомова Т.М.
Формы работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности	до 31 марта	Зарипова М.Ю.
Участие обучающихся в олимпиадах, научно-практических конференциях, результативность этого участия	до 31 марта	Зарипова М.Ю.
Нормы по выполнению домашнего задания	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Дистанционные технологии, электронное обучение, сетевые формы обучения	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Оценка результативности воспитательной работы (анализ выполнения календарного графика воспитательных мероприятий)	до 31 марта	Бухарметова А.М.
Порядок реализации дополнительного образования (участие в ПФДО)	до 31 марта	Бухарметова А.М.
Реализация проекта «Школа Минпросвещения России»	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Проектирование Программ развития с учетом результатов самодиагностики	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Запрет на использование телефонов на уроке	до 31 марта	Бухарметова А.М.
Результаты мониторингов качества образовательной деятельности различных уровней.	до 31 марта	Все члены комиссии
Раздел 4. Оценка организации учебного процесса		
Учебный план образовательной организации	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Календарный учебный график (в соответствии с ФОП)	до 31 марта	Зарипова М.Ю.
Расписание образовательной деятельности; Сведения о режиме занятий обучающихся	до 31 марта	Ларионова О.С.
Соблюдение принципа преимущественности обучения в классах. Создание психологически комфортных условий для учащихся	до 31 марта	Сумина Л.И.

Анализ деятельности по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся;	до 31 марта	Сумина Л.И.
Создание максимально благоприятных условий для развития способностей, учет возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся;	до 31 марта	Сумина Л.И.
Порядок реализации дополнительного образования	до 31 марта	Бухарметова А.М.
О новых положениях, устанавливающих требования к дисциплине на занятиях и правилам поведения	до 31 марта	Бухарметова А.М.
Оценка мероприятий, программ, обеспечивающих формирование навыков ЗОЖ, использование здоровьесберегающих технологий, эффективность их применения;	до 31 марта	Сухарева Н.В.
Организация обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	до 31 марта	Булгакова О.М. Сумина Л.И.
О внесении мероприятий по формированию безопасной информационной среды	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
Включение в государственную информационную систему (ФГИС) «Моя школа»	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
Раздел 5. Оценка кадрового обеспечения		
Укомплектованность педагогическими и иными кадрами	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Меры по оптимизации штатного расписания, результаты и эффективность.	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Проблемы, связанные с обеспеченностью кадрами	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Распределение педагогических работников по возрасту и стажу работы	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Уровень образования педагогических кадров, квалификации педагогических кадров, преподаватели, имеющие ученые степени и ученые звания	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Наличие курсов повышения квалификации, наличие профессиональной переподготовки	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Аттестация педагогических работников по новому порядку (разъяснения). Результаты аттестации за отчетный период	до 31 марта	Пахомова Т.М. Велькер О.А.
Работа с молодыми специалистами	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Творческие достижения педагогов	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
Работа по обобщению и распространению передового опыта	до 31 марта	Тосикова Н.Г.

Участие в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах различного уровня	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
Публикация статей и научно-методических разработок в различных, в том числе и электронных изданиях	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
Раздел 6. Оценка учебно-методического обеспечения		
Характеристика системы методической работы	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
Соответствие содержания методической работы задачам, стоящим перед ОО	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
Формы организации методической работы	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
Влияние осуществляемой методической работы на качество образования, рост методического мастерства педагогических работников	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
Работа по обобщению и распространению передового опыта	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
Наличие в образовательной организации публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта работы лучших педагогических работников	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
Использование и совершенствование образовательных технологий	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
Оценка обеспеченности методическими пособиями в соответствии с образовательными программами, реализуемыми в ОО	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Информация о наличии современной информационной базы	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
Использование ИКОП «Сферум»	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
Включение в государственную информационную систему (ФГИС) «Моя школа»	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
Анализ состояния и содержания официального сайта ОО, его соответствие законодательству	до 31 марта	Талдыкина М.М.
Соответствие методических условий, созданных в ОО, запланированным в Программе развития	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Раздел 7. Оценка библиотечно-информационного обеспечения		
Наличие библиотеки, читального зала (число посадочных мест, в том числе в расчете на одного обучающегося, динамика изменения показателя по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	до 31 марта	Талдыкина М.М.
Объем фонда учебной, учебно-методической, художественной литературы в библиотеке, пополнение и обновление фонда за отчетный период	до 31 марта	Талдыкина М.М.
Программно-информационное обеспечение:	до 31 марта	Талдыкина М.М.

наличие электронных учебников, есть ли выход в Интернет, локальные информационные сети, электронный каталог, доступ к базам данных и др.		
Оформление госаблика (привлечение семей к сотрудничеству через социальные сети. Мониторинг использования социальных сетей)	до 31 марта	Талдыкина М.М.
Раздел 8. Оценка материально-технической базы		
Соответствие материально-технической базы требованиям ООП и динамика ее обновления	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Затраты на приобретение учебного оборудования	до 31 марта	Литвинова Т.И.
Характеристика общих и учебных площадей ОО	до 31 марта	
Степень использования материальной базы в учебном процессе	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Соблюдение санитарно-гигиенического режима	до 31 марта	Пахомова Т.М.
О проведении капитального (текущего) ремонта	до 31 марта	Левковский В.А.
Уровень социально-психологической комфортности образовательной среды	до 31 марта	Сумина Л.И. Переходенко О.А.
Информация о соблюдении в ОО мер противопожарной безопасности	до 31 марта	Левковский В.А.
Информация об антитеррористической безопасности	до 31 марта	Левковский В.А.
Качество медицинского обеспечения ОО	до 31 марта	Пахомова Т.М.
Сведения о случаях травматизма среди обучающихся	до 31 марта	Лось С.В.
Анализ выполнения требований паспорта доступности ОО	до 31 марта	Левковский В.А.
Выполнение предписаний надзорных органов	до 31 марта	Шлей Л.В.
Организации питания	до 31 марта	Бухарметова А.М. Сухарева Н.В. Фатеева Н.В.
Раздел 9. Внутренняя система оценки качества		
Наличие документов, регламентирующих функционирование ВСОКО	до 31 марта	Чугреева Е.А.
Наличие лица, ответственного за организацию функционирования ВСОКО	до 31 марта	Чугреева Е.А.
Организационная структура ВСОКО в образовательной организации	до 31 марта	Чугреева Е.А.
Цель и задачи ВСОКО и их реализация за отчетный период	до 31 марта	Чугреева Е.А.
Выполнение плана работы образовательной организации по обеспечению функционирования ВСОКО	до 31 марта	Чугреева Е.А.

	Объективность результатов	до 31 марта	Чугреева Е.А.
	Изменение качества образования в образовательной организации за отчетный период (в отношении себя самих, в сравнении с предыдущим периодом)	до 31 марта	Штырц Т.И. Булгакова О.М.
	Анализ проведенного за отчетный год административного контроля, педагогической диагностики и направлений мониторинга состояния образовательной деятельности в ОО, их результаты и влияние на качество образования в ОО	до 31 марта	Штырц Т.И. (1-4кл) Сумина Л.И. (5кл) Булгакова О.М. (6, 11 кл) Зарипова М.Ю. (7,8 кл) Пахомова Т.М. (9, 10 кл)
	Информация об итогах участия в независимой оценке качества образования	до 31 марта	Чугреева Е.А.
	Пути устранения недостатков, выявленных при прохождении независимой оценки качества.	до 31 марта	Чугреева Е.А.
	Основные мероприятия, проведенные в рамках ВСОКО (наличие плана мероприятий ВУК)	до 31 марта	Чугреева Е.А. Велькер О.А.
	Основные управленческие решения, принятые на основании результатов ВСОКО, обеспечивающих повышение качества образования в ОО	до 31 марта	Чугреева Е.А.
Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию:			
	Пункты 1.1- 1.4; 1.20 – 1.34	до 31 марта	Пахомова Т.М.
	Пункты 1.5- 1.17	до 31 марта	Булгакова О.М.
	Пункты 1.18- 1.19	до 31 марта	Зарипова М.Ю.
	Пункты 2.1; 2.5	до 31 марта	Тосикова Н.Г.
	Пункты 2.2 – 2.4	до 31 марта	Талдыкина М.М.
	Пункт 2.6	до 31 марта	Левковский В.А.
2	Формирование отчета о самообследовании как единого документа	до 15 апреля	Пахомова Т.М.
3	Представление отчета на согласование Совету Учреждения	до 16 апреля	Шлей Л.В.
4	Размещение отчета на официальном сайте лица	не позднее 18 апреля	Талдыкина М.М.
5	Направление утвержденного отчета о самообследовании в комитет по образованию города Барнаула	не позднее 18 апреля	Фатеева Н.В.
6	Презентация отчета о самообследовании перед общественностью	до 29 апреля	Шлей Л.В.